

2022 年
平远县招商和企业服务中心 部门预算

目 录

第一部分 平远县招商和企业服务中心 概况

一、主要职责

二、部门机构设置

三、部门预算构成

第二部分 2022 年部门预算表

一、收支总体情况表

二、收入总体情况表

三、支出总体情况表

四、财政拨款收支总体情况表

五、一般公共预算支出情况表（按功能分类科目）

六、一般公共预算基本支出情况表（按经济分类款级科目）

七、财政拨款安排的行政经费及“三公”经费预算表

八、政府性基金预算支出情况表

九、国有资本经营预算支出情况表

第三部分 2022 年部门预算情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 平远县招商和企业服务中心概况

一、主要职责

（一）组织实施全县招商引资工作。

（二）拟订、宣传、贯彻、落实全县招商引资政策；拟订全县招商引资项目年度计划并组织实施；组织、策划、承办招商引资宣传推介活动。

（三）协调招商项目的咨询、洽谈、引进等相关工作，组织对投资项目的联合会审工作。

（四）负责招商引资企业的跟踪服务工作，处理或协助处理投资者的投诉；协助招商企业统计、分析、综合汇总和上报主要经济指标，负责招商引资绩效考核工作。

（五）为企业提供科技开发、信息咨询、人才培养、融资、信息化建设等服务，承办政府公益性企业服务项目。

（六）负责工业资源综合利用、推广、应用等，组织和指导企业进行技术攻关和革新挖潜及关键技术的培训，协助企业项目申报，为企业提供相关政策指导和服务。

（七）协调开展县驻外招商工作，沟通联系县驻外专业招商队。

（八）承办县委、县政府和上级主管部门交办的其他事项。

二、部门机构设置

平远县招商和企业服务中心设 3 个内设机构：

（一）综合部

负责党务、政务工作，制定内部管理制度并组织实施；负责文电、会务、档案、文稿起草、后勤服务等工作；负责信息资料收集汇总、保密、政务公开等工作；负责人事、人才、工资福利、培训教育、离退休人员管理等工作；负责财务监督管理、资产管理、编报预决算；负责审计、纪检监察、综合治理、工青妇和计划生育工作；负责意识形态和宣传工作，分析和发布重要信息；负责牵头承办提案、议案。

（二）招商部

负责研究国家有关招商引资方面的法律、法规和相关政策，拟订、宣传全县招商引资政策；拟订全县招商引资项目年度计划并组织实施；组织、策划、承办招商引资宣传推介活动，协助开展全县大型招商引资推介活动；负责招商项目的咨询、洽谈、引进工作，跟踪协调招商引资项目落户；负责招商项目信息库的建立以及招商企业统计、分析、综合汇总和上报主要经济指标；协调开展县驻外招商工作，沟通联系县驻外专业招商队。

（三）企业服务部

根据国家产业结构调整指导目录和产业准入政策组织对投资项目的联合会审工作，指导投资企业的设立、投资备案，负责投资项目入园评审工作；负责招商引资绩效考核工作；负责招商引资企业（项目）的跟踪服务工作，处理或协助处理投资者的投诉；为企业提供科技开发、信息咨询、人

才培训、融资、信息化建设等服务，贯彻落实招商引资政策，指导服务招商企业申报各级专项扶持资金项目；指导企业进行技术攻关和革新挖潜及关键技术的培训，组织实施企业新技术、新工艺改造项目；承办政府公益性企业服务项目。

三、部门预算构成

本部门无下属单位，部门预算为局本级预算。

第二部分 2022 年部门预算表

表 1

收支总体情况表

单位名称：平远县招商和企业服务中心

单位：万元

收 入		支 出	
项 目	预算	项 目	预算
一、预算拨款	299.42	一、一般公共服务支出	105
二、财政专户拨款	0.00	二、外交支出	0.00
三、其他资金	0.00	三、国防支出	0.00
		四、公共安全支出	0.00
		五、教育支出	0.00
		六、科学技术支出	0.00
		七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
		八、社会保障和就业支出	19.83
		九、卫生健康支出	10.29
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00

表 1

收支总体情况表

单位名称：平远县招商和企业服务中心

单位：万元

收 入		支 出	
项 目	预算	项 目	预算
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	164.31
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	0.00
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十三、其他支出	0.00
本年收入合计	299.42	本年支出合计	299.42

表 1

收支总体情况表

单位名称：平远县招商和企业服务中心

单位：万元

收 入		支 出	
项 目	预算	项 目	预算
四、上级补助收入	0.00	二十四、对附属单位补助支出	0.00
五、附属单位上缴收入	0.00	二十五、上缴上级支出	0.00
六、用事业基金弥补收支差额	0.00	二十六、结转下年	0.00
收入总计	299.42	支出总计	299.42

注： 财政拨款收支情况包括一般公共预算、政府性基金预算、国有资本经营预算拨款收支情况。

表 2

收入总体情况表

单位名称：平远县招商和企业服务中心

单位：万元

功能分类科目		合计	财政拨款收入			财政专户拨款收入		其他资金收入			上级补助收入	附属单位上缴收入	用事业基金弥补收支差额
科目编码	科目名称		一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	教育收费	其他专户收入拨款	事业收入	经营收入	其他收入			
2101102	事业单位医疗	10.29	10.29	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
216	商业服务业等支出	164.31	164.31	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21602	商业流通事务	164.31	164.31	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2160250	事业运行	164.31	164.31	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注： 本表根据本部门实际预算编制情况编列。

表 3

支出总体情况表

单位名称：平远县招商和企业服务中心

单位：万元

功能分类科目		合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	对附属单位补助支出	上缴上级支出	结转下年
科目编码	科目名称							
	合计	299.42	194.42	105.00	0.00	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	105.00	0.00	105.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20113	商贸事务	105.00	0.00	105.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2011308	招商引资	105.00	0.00	105.00	0.00	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	19.83	19.83	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	19.83	19.83	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	13.73	13.73	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	6.1	6.1	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	10.29	10.29	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	10.29	10.29	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101102	事业单位医疗	10.29	10.29	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
216	商业服务业等支出	164.31	164.31	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

表 3

支出总体情况表

单位名称：平远县招商和企业服务中心

单位：万元

功能分类科目		合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	对附属单位补助支出	上缴上级支出	结转下年
科目编码	科目名称							
21602	商业流通事务	164.31	164.31	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2160250	事业运行	164.31	164.31	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注： 本表根据本部门实际预算编制情况编列。

表 4

财政拨款收支总体情况表

单位名称：平远县招商和企业服务中心

单位：万元

收 入		支 出	
项 目	预算	项 目	预算
一、一般公共预算	299.42	一、一般公共服务支出	105.00
二、政府性基金预算	0.00	二、外交支出	0.00
三、国有资本经营预算	0.00	三、国防支出	0.00
		四、公共安全支出	0.00
		五、教育支出	0.00
		六、科学技术支出	0.00
		七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
		八、社会保障和就业支出	19.83
		九、卫生健康支出	10.29
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00

表 4

财政拨款收支总体情况表

单位名称：平远县招商和企业服务中心

单位：万元

收 入		支 出	
项 目	预算	项 目	预算
		十四、资源勘探工业信息等支出	0. 00
		十五、商业服务业等支出	164. 31
		十六、金融支出	0. 00
		十七、援助其他地区支出	0. 00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0. 00
		十九、住房保障支出	0. 00
		二十、粮油物资储备支出	0. 00
		二十一、国有资本经营预算支出	0. 00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0. 00
		二十三、其他支出	0. 00
本年收入合计	299. 42	本年支出合计	299. 42
		二十四、结转下年	0. 00
收入总计	299. 42	支出总计	299. 42

注： 表中功能分类科目，根据各部门实际预算编制情况编制。

表 5

一般公共预算支出情况表（按功能分类科目）

单位名称：平远县招商和企业服务中心

单位：万元

功能科目名称	一般公共预算支出		
	小计	其中：基本支出	项目支出
合 计	299. 42	194. 42	105. 00
[201]一般公共服务支出	105. 00	0. 00	105. 00
[20113]商贸事务	105. 00	0. 00	105. 00
[2011308]招商引资	105. 00	0. 00	105. 00
[208]社会保障和就业支出	19. 83	19. 83	0. 00
[20805]行政事业单位养老支出	19. 83	19. 83	0. 00
[2080505]机关事业单位基本养老保险缴费支出	13. 73	13. 73	0. 00
[2080506]机关事业单位职业年金缴费支出	6. 1	6. 1	0. 00
[210] 卫生健康支出	10. 29	10. 29	0. 00
[21011] 行政事业单位医疗	10. 29	10. 29	0. 00
[2101102] 事业单位医疗	10. 29	10. 29	0. 00
[216] 商业服务业等支出	164. 31	164. 31	0. 00
[21602]商业流通事务	164. 31	164. 31	0. 00
[2160250]事业运行	164. 31	164. 31	0. 00

注： 本表根据本部门实际预算编制情况编列。

表 6

一般公共预算基本支出情况表（按经济分类款级科目）

单位名称：平远县招商和企业服务中心

单位：万元

部门预算支出经济科目	政府预算支出经济科目	预算
	合 计	299. 42
[301]工资福利支出	[501]机关工资福利支出	180.02
[30101]基本工资	[50101]工资奖金津补贴	36.77
[30102]津贴补贴	[50101]工资奖金津补贴	18. 46
[30107]绩效工资	[50101]工资奖金津补贴	49.53
[30108]机关事业单位基本养老保险缴费	[50102]社会保障缴费	13. 73
[30109]职业年金缴费	[50102]社会保障缴费	6. 10
[30110]职工基本医疗保险缴费	[50102]社会保障缴费	10. 29
[30113]住房公积金	[50103]住房公积金	9. 15
[30199]其他工资福利支出	[50199]其他工资福利支出	36. 00
[302]商品和服务支出	[502]机关商品和服务支出	14. 4
[30201]办公费	[50201]办公经费	1. 00
[30202]印刷费	[50201]办公经费	1. 80
[30204]手续费	[50201]办公经费	0. 20

表 6

一般公共预算基本支出情况表（按经济分类款级科目）

单位名称：平远县招商和企业服务中心

单位：万元

部门预算支出经济科目	政府预算支出经济科目	预算
[30205]水费	[50201]办公经费	0.50
[30206]电费	[50201]办公经费	0.80
[30207]邮电费	[50201]办公经费	0.70
[30209]物业管理费	[50201]办公经费	1.00
[30211]差旅费	[50201]办公经费	4.00
[30213]维修（护）费	[50209]维修（护）费	0.30
[30215]会议费	[50202]会议费	0.30
[30216]培训费	[50203]培训费	0.50
[30217]公务接待费	[50206]公务接待费	1.00
[30228]工会经费	[50201]办公经费	2.30
[310]资本性支出	[506]对事业单位资本性补助	105.00
[31099]其他资本性支出	[50601]资本性支出（一）	105.00

注：本表根据本部门实际预算编制情况编列。

表 7

财政拨款安排的行政经费及“三公”经费预算表

单位名称：平远县招商和企业服务中心

单位：万元

项 目	合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
行政经费	0.00	0.00	0.00	0.00
“三公”经费	1.00	1.00	0.00	0.00
其中：（一）因公出国（境）支出	0.00	0.00	0.00	0.00
（二）公务用车购置及运行维护支出	0.00	0.00	0.00	0.00
1. 公务用车购置	0.00	0.00	0.00	0.00
2. 公务用车运行维护费	0.00	0.00	0.00	0.00
（三）公务接待费支出	1.00	1.00	0.00	0.00

注：无。

表 8

政府性基金预算支出情况表

单位名称： 平远县招商和企业服务中心

单位：万元

功能分类科目		政府性基金预算支出		
科目编码	科目名称	小计	其中：基本支出	项目支出
	合 计	0.00	0.00	0.00
本表本年无发生额	无	0.00	0.00	0.00

注： 本表根据本部门实际预算编制情况编列。

表 9

国有资本经营预算支出情况表

单位名称：平远县招商和企业服务中心

单位：万元

功能分类科目		国有资本经营预算支出		
科目编码	科目名称	小计	其中：基本支出	项目支出
	合 计	0.00	0.00	0.00
本表本年无发生额	无	0.00	0.00	0.00
223	国有资本经营预算支出	0.00	0.00	0.00
22301	解决历史遗留问题及改革成本支出	0.00	0.00	0.00
2230101	厂办大集体改革支出	0.00	0.00	0.00

注： 本表根据本部门实际预算编制情况编列。

第三部分 2022 年部门预算情况说明

一、部门预算收支增减变化情况

2022 年本部门收入预算 299.42 万元，比上年增加 15.69 万元，增长 5%，主要原因是事业运行费用增加，社会保障缴费增加；支出预算 299.42 万元，比上年增加 15.69 万元，增长 5%，主要原因是事业运行费用增加，社会保障缴费增。

二、“三公”经费安排情况

2022 年本部门财政拨款安排“三公”经费 1 万元，比上年增加 0 万元，增长 0%，主要原因是与上年持平，无增减变化）。其中：因公出国（境）费 0 万元，比上年增加 0 万元，增长 0%，主要原因是与上年持平，无增减变化）；公务用车购置及运行费 0 万元（公务用车购置费 0 万元，比上年增加 0 万元；公务用车运行维护费 0 万元，比上年增加 0 万元。）比上年增加 0 万元，增长 0%，主要原因是本单位无公务车辆；公务接待费 1 万元，比上年增加 0 万元，增长 0%，主要原因是我单位严格执行中央八项规定，厉行节约，与上年持平，无增减变化）。

三、机关运行经费安排情况

行政经费（机关运行经费）指用于维持行政（参公）单位机关运行的经费。具体包括：办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、被装购置费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、医

疗费补助、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他交通工具购置经济科目对应的预算资金。2022 年，本部门机关运行经费安排 0 万元，比上年增加 0 万元，增长 0%，主要原因是本部门为非参照公务员法管理的事业单位，按照上述定义，本部门无机关运行经费。

四、政府采购情况

2022 年本部门政府采购安排 0.5 万元，其中：货物类采购预算 0.5 万元，工程类采购预算 0 万元，服务类采购预算 0 万元等。

五、国有资产占有使用情况

截至 2021 年 12 月 31 日，本部门固定资产金额 19.42 万元，分布构成情况为：房屋 0 平方米，车辆 0 辆，单价在 100 万元以上的设备 0 台等。本年度拟购置固定资产 0 万元，主要是暂无购置计划等。

六、重点项目预算绩效目标情况

2022 年，本部门重点项目绩效目标情况如下：

项目	预算数	绩效目标
合计	0.00	0.00
无	0.00	0.00

注：无。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指预算单位从本级财政部门取得的财政预算资金收入。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。主要是非本级财政拨款、存款利息收入、事业单位固定资产出租收入等。

五、用事业基金弥补收支差额：指事业单位在用当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”、“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

六、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

七、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

八、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动所发生的支出。

九、行政经费（机关运行经费）：指用于维持行政（参公）单位机关运行的经费。具体包括：办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、被装购置费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、医疗费补助、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他交通工具购置经济科目对应的预算资金。

十、“三公”经费：指省直行政（参公）单位、事业单位用于因公出国（境）、公务用车购置及运行维护、公务接待的经费。其中：因公出国（境）经费具体包括公务出国（境）的住宿费、差旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行维护费具体包括公务用车购置费、公务用车租用费、燃料费、维修费、过桥过路费、保险费等支出；公务接待费具体包括按规定开支的各类公务接待（外宾接待）费用。