

2024年度平远县市场监督管理局部门决算

目 录

第一部分：平远县市场监督管理局概况

- 一、部门主要职责
- 二、部门机构设置
- 三、部门决算单位构成

第二部分：平远县市场监督管理局2024年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 九、财政拨款“三公”经费支出决算表

第三部分：平远县市场监督管理局2024年度部门决算情况说明

第四部分：名词解释

第一部分：平远县市场监督管理局概况

一、部门主要职责

平远县市场监督管理局的主要职责是：

(一)负责市场综合监督管理和知识产权管理。起草市场监督管理有关规范性文件草案，制定有关政策、标准，组织实施质量强县战略、食品安全战略、标准化战略、知识产权战略。拟订并组织实施有关规划，规范和维护市场秩序，营造诚实守信、公平竞争的市场环境。

(二)负责市场主体统一登记注册和行政许可事项。组织实施全县各类企业、农民专业合作社和从事经营活动的单位、个体工商户等市场主体的登记注册工作。依法开展本部门承担的行政许可(备案)业务。建立市场主体信息公示和共享机制，依法公示和共享有关信息，加强信用监管，推动市场主体信用体系建设。

(三)负责组织实施市场监管和知识产权、商务综合执法工作。组织全县市场监管综合执法队伍建设，推动实行统一的市场监管。组织查处违法案件。规范市场监管和知识产权、商务行政执法行为。

(四)负责监督管理市场秩序。依法监督管理市场交易、网络商品交易及有关服务的行为。组织实施查处价格收费违法违规、不正当竞争、违法直销、传销、侵犯商标专利知识产权和制售假冒伪劣行为。指导广告业发展，监督管理广告活动、市场监管、安全生产。指导县消费者委员会开展消费维权工作。

(五)负责推进公平竞争制度。统筹推进竞争政策实施，指导实施公平竞争审查制度。承担国家和省、市交办的反垄断工作。

依法对全县经营者集中行为进行监督，并依据委托进行调查。

(六)负责统一管理标准化工作。依法开展地方标准、团体标准制定修订工作。组织制定并实施标准化激励政策，规范标准化活动。

(七)负责促进知识产权运用。指导和促进知识产权服务业发展。统筹指导知识产权公共服务体系建设，推动知识产权信息传播利用。

(八)负责保护知识产权。组织实施严格保护商标、专利、原产地地理标志等知识产权制度措施。负责组织实施商标、专利执法工作，负责知识产权争议处理和纠纷调处。组织实施鼓励新领域、新业态、新模式创新的知识产权保护、管理和服务政策。

(九)负责宏观质量管理。拟订并实施全县质量发展的制度措施。统筹全县质量基础设施建设与应用，会同有关部门组织实施重大工程设备质量监理制度，协调开展重大质量事故调查和缺陷产品召回制度，监督管理产品防伪工作。

(十)负责产品质量安全监督管理。组织实施产品质量监督抽查、风险监控和伤害监测工作。组织实施质量分级制度、质量安全追溯制度。负责纤维质量监督工作。实施工业产品生产许可管理。

(十一)负责食品安全监督管理综合协调。统筹全县食品安全工作。负责食品安全应急体系建设，负责食品安全事件应急处置和调查处理工作。建立健全食品安全重要信息直报制度。承担县食品安全委员会日常工作。

(十二)负责食品安全监督管理。建立覆盖食品生产、流通、消费全过程的监督检查制度和隐患排查治理机制并组织实施，防

范区域性、系统性食品安全风险。推动建立食品生产经营者落实主体责任的机制，健全食品安全追溯体系。组织开展食品安全监督抽检、风险监测分析、核查处置和风险预警、风险交流工作。组织实施特殊食品监督管理。

(十三)负责特种设备安全监督管理。综合管理特种设备安全监察、监督、风险防范和伤害监测工作。监督检查高耗能特种设备节能标准和锅炉环境保护标准的执行情况。依法承担特种设备安全事故调查工作。

(十四)负责统一管理计量工作。执行国家计量制度，推行法定计量单位，依职责管理计量器具及量值传递和比对工作。规范、监督商品量和市场计量行为。

(十五)负责统一管理认证认可与检验检测工作。组织实施认证认可与检验检测监督管理的制度措施。推进检验检测机构改革。指导协调全县认证认可与检验检测行业发展。依法监督管理认证认可与检验检测工作。

(十六)负责市场监督管理、知识产权领域科技和信息化建设、新闻宣传、交流与合作。按规定承担技术性贸易措施有关工作。

(十七)负责药品(零售)、医疗器械经营和使用环节以及化妆品经营的监督管理。负责药品(零售)经营的许可，负责药品(零售)、医疗器械经营和使用环节以及化妆品经营的检查和处罚。负责全县药品、医疗器械和化妆品监督管理工作。配合实施国家基本药物制度。负责药品、化妆品不良反应，医疗器械不良事件报告的监测管理工作。

(十八)完成县委、县政府和上级业务主管部门交办的其他任

务。

二、部门机构设置

平远县市场监督管理局设下列内设机构：办公室、政策法规股、登记注册与行政许可股、协调应急与消费者权益保护股、信用风险监督管理、价格监督检查与反不正当竞争股、标准化股、网络交易监督管理股、广告监督管理股、知识产权管理与科技信息化股、质量发展监督管理股、食品生产安全监督管理股、食品流通安全监督管理股、食品餐饮安全监督管理股、药品医疗器械化妆品监督管理股、特种设备安全监察股、计量股、执法股(执法大队)、人事股。

三、部门决算单位构成

我部门没有下属单位，按照部门决算编报要求，单独编制本部门决算。

第二部分：平远县市场监督管理局2024年度部门决算表

表1

收入支出决算总表

部门：平远县市场监督管理局

单位：万元

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	1,860.03	一、一般公共服务支出	31	1,462.87
二、政府性基金预算财政拨款收入	2	0.00	二、外交支出	32	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3	0.00	三、国防支出	33	0.00
四、上级补助收入	4	0.00	四、公共安全支出	34	0.00
五、事业收入	5	0.00	五、教育支出	35	0.00
六、经营收入	6	0.00	六、科学技术支出	36	0.00
七、附属单位上缴收入	7	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	37	0.00
八、其他收入	8	3.15	八、社会保障和就业支出	38	253.51
	9		九、卫生健康支出	39	51.15
	10		十、节能环保支出	40	0.00
	11		十一、城乡社区支出	41	5.00
	12		十二、农林水支出	42	0.00
	13		十三、交通运输支出	43	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	44	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	45	0.00
	16		十六、金融支出	46	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	47	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	48	0.00
	19		十九、住房保障支出	49	91.68
	20		二十、粮油物资储备支出	50	0.00

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
	21		二十一、国有资本经营预算支出	51	0.00
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	52	0.00
	23		二十三、其他支出	53	0.00
	24		二十四、债务还本支出	54	0.00
	25		二十五、债务付息支出	55	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	56	0.00
本年收入合计	27	1,863.19	本年支出合计	57	1,864.22
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28	0.00	结余分配	58	0.00
年初结转和结余	29	4.64	年末结转和结余	59	3.60
总计	30	1,867.83	总计	60	1,867.83

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

部门：平远县市场监督管理局

单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称							
	栏次	1	2	3	4	5	6	7
	合计	1,863.19	1,860.03	0.00	0.00	0.00	0.00	3.15
201	一般公共服务支出	1,461.84	1,458.68	0.00	0.00	0.00	0.00	3.15
20138	市场监督管理事务	1,461.84	1,458.68	0.00	0.00	0.00	0.00	3.15
2013801	行政运行	1,010.19	1,007.04	0.00	0.00	0.00	0.00	3.15
2013802	一般行政管理事务	303.98	303.98	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013810	质量基础	0.30	0.30	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013816	食品安全监管	7.00	7.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013850	事业运行	128.75	128.75	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013899	其他市场监督管理事务	11.61	11.61	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	253.51	253.51	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	201.16	201.16	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	141.71	141.71	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	59.44	59.44	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20899	其他社会保障和就业支出	52.36	52.36	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2089999	其他社会保障和就业支出	52.36	52.36	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	51.15	51.15	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	51.15	51.15	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	44.45	44.45	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101102	事业单位医疗	6.69	6.69	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
212	城乡社区支出	5.00	5.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21201	城乡社区管理事务	5.00	5.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2120199	其他城乡社区管理事务支出	5.00	5.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	91.68	91.68	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称							
	栏次	1	2	3	4	5	6	7
22102	住房改革支出	91.68	91.68	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	91.68	91.68	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

部门：平远县市场监督管理局

单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计	1,864.22	1,480.97	383.25	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	1,462.87	1,136.98	325.89	0.00	0.00	0.00
20138	市场监督管理事务	1,462.87	1,136.98	325.89	0.00	0.00	0.00
2013801	行政运行	1,011.23	1,008.23	3.00	0.00	0.00	0.00
2013802	一般行政管理事务	303.98	0.00	303.98	0.00	0.00	0.00
2013810	质量基础	0.30	0.00	0.30	0.00	0.00	0.00
2013816	食品安全监管	7.00	0.00	7.00	0.00	0.00	0.00
2013850	事业运行	128.75	128.75	0.00	0.00	0.00	0.00
2013899	其他市场监督管理事务	11.61	0.00	11.61	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	253.51	201.16	52.36	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	201.16	201.16	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	141.71	141.71	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	59.44	59.44	0.00	0.00	0.00	0.00
20899	其他社会保障和就业支出	52.36	0.00	52.36	0.00	0.00	0.00
2089999	其他社会保障和就业支出	52.36	0.00	52.36	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	51.15	51.15	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	51.15	51.15	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	44.45	44.45	0.00	0.00	0.00	0.00
2101102	事业单位医疗	6.69	6.69	0.00	0.00	0.00	0.00
212	城乡社区支出	5.00	0.00	5.00	0.00	0.00	0.00
21201	城乡社区管理事务	5.00	0.00	5.00	0.00	0.00	0.00
2120199	其他城乡社区管理事务支出	5.00	0.00	5.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	91.68	91.68	0.00	0.00	0.00	0.00

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
	栏次	1	2	3	4	5	6
22102	住房改革支出	91.68	91.68	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	91.68	91.68	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

部门：平远县市场监督管理局

单位：万元

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	1,860.03	一、一般公共服务支出	33	1,458.68	1,458.68	0.00	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	2	0.00	二、外交支出	34	0.00	0.00	0.00	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款	3	0.00	三、国防支出	35	0.00	0.00	0.00	0.00
	4		四、公共安全支出	36	0.00	0.00	0.00	0.00
	5		五、教育支出	37	0.00	0.00	0.00	0.00
	6		六、科学技术支出	38	0.00	0.00	0.00	0.00
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39	0.00	0.00	0.00	0.00
	8		八、社会保障和就业支出	40	253.51	253.51	0.00	0.00
	9		九、卫生健康支出	41	51.15	51.15	0.00	0.00
	10		十、节能环保支出	42	0.00	0.00	0.00	0.00
	11		十一、城乡社区支出	43	5.00	5.00	0.00	0.00
	12		十二、农林水支出	44	0.00	0.00	0.00	0.00
	13		十三、交通运输支出	45	0.00	0.00	0.00	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46	0.00	0.00	0.00	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	47	0.00	0.00	0.00	0.00
	16		十六、金融支出	48	0.00	0.00	0.00	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	49	0.00	0.00	0.00	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50	0.00	0.00	0.00	0.00
	19		十九、住房保障支出	51	91.68	91.68	0.00	0.00
	20		二十、粮油物资储备支出	52	0.00	0.00	0.00	0.00
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53	0.00	0.00	0.00	0.00
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54	0.00	0.00	0.00	0.00

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
	23		二十三、其他支出	55	0.00	0.00	0.00	0.00
	24		二十四、债务还本支出	56	0.00	0.00	0.00	0.00
	25		二十五、债务付息支出	57	0.00	0.00	0.00	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58	0.00	0.00	0.00	0.00
本年收入合计	27	1,860.03	本年支出合计	59	1,860.03	1,860.03	0.00	0.00
年初财政拨款结转和结余	28	0.00	年末财政拨款结转和结余	60	0.00	0.00	0.00	0.00
一般公共预算财政拨款	29	0.00		61				
政府性基金预算财政拨款	30	0.00		62				
国有资本经营预算财政拨款	31	0.00		63				
总计	32	1,860.03	总计	64	1,860.03	1,860.03	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

部门：平远县市场监督管理局

单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类科目编码	科目名称			
	栏次	1	2	3
	合计	1,860.03	1,479.78	380.25
201	一般公共服务支出	1,458.68	1,135.79	322.89
20138	市场监督管理事务	1,458.68	1,135.79	322.89
2013801	行政运行	1,007.04	1,007.04	0.00
2013802	一般行政管理事务	303.98	0.00	303.98
2013810	质量基础	0.30	0.00	0.30
2013816	食品安全监管	7.00	0.00	7.00
2013850	事业运行	128.75	128.75	0.00
2013899	其他市场监督管理事务	11.61	0.00	11.61
208	社会保障和就业支出	253.51	201.16	52.36
20805	行政事业单位养老支出	201.16	201.16	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	141.71	141.71	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	59.44	59.44	0.00
20899	其他社会保障和就业支出	52.36	0.00	52.36
2089999	其他社会保障和就业支出	52.36	0.00	52.36
210	卫生健康支出	51.15	51.15	0.00
21011	行政事业单位医疗	51.15	51.15	0.00
2101101	行政单位医疗	44.45	44.45	0.00
2101102	事业单位医疗	6.69	6.69	0.00
212	城乡社区支出	5.00	0.00	5.00
21201	城乡社区管理事务	5.00	0.00	5.00
2120199	其他城乡社区管理事务支出	5.00	0.00	5.00
221	住房保障支出	91.68	91.68	0.00
22102	住房改革支出	91.68	91.68	0.00

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类科目编码	科目名称			
	栏次	1	2	3
2210201	住房公积金	91.68	91.68	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

部门：平远县市场监督管理局

单位：万元

人员经费			公用经费		
经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额
301	工资福利支出	1,392.25	302	商品和服务支出	74.32
30101	基本工资	303.72	30201	办公费	7.60
30102	津贴补贴	435.44	30202	印刷费	0.14
30103	奖金	231.83	30203	咨询费	0.00
30106	伙食补助费	0.00	30204	手续费	0.00
30107	绩效工资	0.00	30205	水费	3.30
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	139.47	30206	电费	4.84
30109	职业年金缴费	59.44	30207	邮电费	6.08
30110	职工基本医疗保险缴费	48.31	30208	取暖费	0.00
30111	公务员医疗补助缴费	0.00	30209	物业管理费	0.05
30112	其他社会保障缴费	2.96	30211	差旅费	0.33
30113	住房公积金	91.68	30212	因公出国（境）费用	0.00
30114	医疗费	0.00	30213	维修（护）费	4.07
30199	其他工资福利支出	79.40	30214	租赁费	0.00
303	对个人和家庭的补助	13.21	30215	会议费	0.00
30301	离休费	0.00	30216	培训费	0.00
30302	退休费	2.84	30217	公务接待费	0.79
30303	退职（役）费	0.00	30218	专用材料费	0.00
30304	抚恤金	0.00	30224	被装购置费	0.00
30305	生活补助	10.36	30225	专用燃料费	0.00
30306	救济费	0.00	30226	劳务费	2.40
30307	医疗费补助	0.00	30227	委托业务费	0.00
30308	助学金	0.00	30228	工会经费	21.78
30309	奖励金	0.00	30229	福利费	11.52

人员经费			公用经费		
经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额
30310	个人农业生产补贴	0.00	30231	公务用车运行维护费	2.84
30311	代缴社会保险费	0.00	30239	其他交通费用	0.20
30399	其他对个人和家庭的补助	0.00	30240	税金及附加费用	0.00
			30299	其他商品和服务支出	8.38
			307	债务利息及费用支出	0.00
			30701	国内债务付息	0.00
			30702	国外债务付息	0.00
			310	资本性支出	0.00
			31001	房屋建筑物购建	0.00
			31002	办公设备购置	0.00
			31003	专用设备购置	0.00
			31005	基础设施建设	0.00
			31006	大型修缮	0.00
			31007	信息网络及软件购置更新	0.00
			31008	物资储备	0.00
			31009	土地补偿	0.00
			31010	安置补助	0.00
			31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
			31012	拆迁补偿	0.00
			31013	公务用车购置	0.00
			31019	其他交通工具购置	0.00
			31021	文物和陈列品购置	0.00
			31022	无形资产购置	0.00
			31099	其他资本性支出	0.00
			399	其他支出	0.00
			39907	国家赔偿费用支出	0.00
			39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00
			39909	经常性赠与	0.00
			39910	资本性赠与	0.00

人员经费			公用经费		
经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额
			39999	其他支出	0.00
	人员经费合计	1,405.46		公用经费合计	74.32

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

部门：平远县市场监督管理局

单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转结余情况。
本表本年度无发生额。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

部门：平远县市场监督管理局

单位：万元

项目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。
本表本年度无发生额。

财政拨款“三公”经费支出决算表

部门：平远县市场监督管理局

单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车购 置费	公务用车运 行维护费				小计	公务用车购 置费	公务用车运 行维护费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
17.50	0.00	14.80	0.00	14.80	2.70	12.10	0.00	11.31	0.00	11.31	0.79

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

第三部分：平远县市场监督管理局2024年度 部门决算情况说明

一、2024年度收入支出决算总体情况说明

（一）年度收入总体情况

平远县市场监督管理局2024年度总收入1,867.83万元，其中本年收入1,863.19万元。具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款收入1,860.03万元，比上年决算数减少59.41万元，下降3.1%。主要变动情况：一是人员正常变动引起的基本支出减少、二是减少制服购置经费。

2. 政府性基金预算财政拨款收入0万元，与上年决算数持平。

3. 国有资本经营预算财政拨款收入0万元，与上年决算数持平。

4. 上级补助收入0万元，与上年决算数持平。

5. 事业收入0万元，与上年决算数持平。

6. 经营收入0万元，与上年决算数持平。

7. 附属单位上缴收入0万元，与上年决算数持平。

8. 其他收入3.15万元，比上年决算数增加0.84万元，增长36.3%。主要变动情况：增加宣传项目工作经费。

（二）年度支出总体情况

平远县市场监督管理局2024年度总支出1,867.83万元，其中本年支出1,864.22万元。具体情况如下：

1. 基本支出1,480.97万元，比上年决算数减少66.64万元，下降4.3%。主要变动情况：人员正常变动引起的基本支出减少。

2. 项目支出383.25万元，比上年决算数减少1.29万元，下降0.3%。主要变动情况：减少制服购置经费。

3. 上缴上级支出0万元，与上年决算数持平。

4. 经营支出0万元，与上年决算数持平。

5. 对附属单位补助支出0万元，与上年决算数持平。

二、2024年度财政拨款收入支出总表说明

（一）2024年度财政拨款收入说明

平远县市场监督管理局2024年度财政拨款收入合计1,860.03万元。其中：一般公共预算财政拨款收入1,860.03万元，比上年决算数减少59.41万元，下降3.1%；主要变动情况：一是人员正常变动引起的基本支出减少、二是减少制服购置经费；政府性基金预算财政拨款收入0万元，比上年决算数增加0万元，增长--（基数为0，不可比）；主要变动情况：与上年决算数持平；国有资本经营预算财政拨款收入0万元，比上年决算数增加0万元，增长--（基数为0，不可比）；主要变动情况：与上年决算数持平。

（二）2024年度财政拨款支出说明

平远县市场监督管理局2024年度财政拨款支出合计1,860.03万元。其中：一般公共预算财政拨款支出1,860.03万元，比年初预算数减少15.51万元，下降0.8%；主要变动情况：一是减少了工资福利支出、二是减少了对个人和家庭的补助支出；政府性基金预算财政拨款支出0万元，比年初预算数增加0万元，增长--（基数为0，不可比）；主要变动情况：与年初预算数持平；国有资本经营预算财政拨款支出0万元，比年初预算数增加0万元，增长--（基数为0，不可比）；主要变动情况：与年初预算数持平。

三、2024年度财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

平远县市场监督管理局2024年度“三公”经费财政拨款支出决算为12.1万元，完成全年预算17.5万元的69.1%，比上年决算数减少21.21万元，下降63.7%。其中：因公出国（境）费支出决算为0万元，完成预算0万元的--%（基数为0，不可比），比上年决算数增加0万元，增长--（基数为0，不可比）；公务用车购置及运行维护费支出决算为11.31万元，完成预算14.8万元的76.4%，比上年决算数减少20.57万元，下降64.5%；其中：公务用车购置支出决算为0万元，完成预算0万元的--%（基数为0，不可比），比上年决算数减少19.58万元，下降100%；公务用车运行维护费支出决算为11.31万元，完成预算14.8万元的76.4%，比上年决算数减少0.99万元，下降8.1%；公务接待费支出决算为0.79万元，完成预算2.7万元的29.2%，比上年决算数减少0.64万元，下降44.8%。

2024年度“三公”经费支出决算小于预算数的主要情况：认真贯彻落实中央八项规定精神和厉行节约的要求，从严控制“三公”经费开支，全年实际支出比预算有所节约。

2024年度“三公”经费支出决算小于上年决算数的主要情况：认真贯彻落实中央八项规定精神和厉行节约的要求，从严控制“三公”经费开支。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

2024年度“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费0万元，占0%；公务用车购置及运行维护费支出11.31万元，占93.5%；公务接待费支出0.79万元，占6.5%。具体情况如下：

1. 因公出国（境）费支出0万元。全年使用财政拨款安排出国（境）团组0个、累计0人次。

2. 公务用车购置及运行维护费支出11.31万元，其中：公务用车购置支出为0万元，公务用车购置数0辆。公务用车运行维护费支出11.31万元，公务用车保有量为6辆，主要用于机要通信用车、应急用车、特种专业用车、执法执勤用车及其它用车等公务出行所需车辆燃料费、维修费、过桥过路费及保险费等。

3. 公务接待费支出0.79万元，主要用于国内公务来访人员的接待支出，共接待国外、境外来访团组0个，来访外宾0人次；发生国内接待22次，接待人数共132人。主要包括上级部门来平检查指导工作发生的接待支出。

四、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费支出情况

2024年度本部门机关运行经费支出74.32万元，比上年决算数减少4.42万元，下降5.6%。主要增减变动情况是：在职干部职工数减少。

（二）政府采购支出情况说明

2024年度本部门政府采购支出总额36.31万元，其中：政府采购货物支出4.44万元、政府采购工程支出0万元、政府采购服务支出31.87万元。授予中小企业合同金额36.31万元，占政府采购支出总额的100%，其中：授予小微企业合同金额36.31万元，占授予中小企业合同金额的100%；货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的13%，工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的0%，服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的87%。

（三）国有资产占用情况说明

截至2024年12月31日，本部门共有车辆6辆，其中，机要通信用车1辆、应急保障用车1辆、执法执勤用车2辆、特种专业技术用车1辆、其他用车1辆，其他用车主要是公务活动用车；单位价值100万元以上设备（不含车辆）0台（套）。

（四）2024年度绩效评价情况的说明

绩效评价工作开展情况。 根据预算绩效管理要求，我单位组织对2024年度一般公共预算项目支出开展绩效自评，其中一级项目2个，二级项目4个，共涉及资金253.93万元，占一般公共预算项目支出总额的66.78%；组织对2024年度0个政府性基金预算项目开展绩效自评，共涉及资金0万元，占政府性基金预算项目支出总额的0%；组织对2024年度0个国有资本经营预算项目开展绩效自评，共涉及资金0万元，占国有资本经营预算项目支出总额的0%。

共组织对0个项目开展了部门评价，涉及一般公共预算支出0万元，政府性基金预算支出0万元，国有资本经营预算支出0万元。

组织单位整体支出绩效自评，涉及一般公共预算支出1860.03万元，政府性基金预算支出0万元，国有资本经营预算支出0万元。从评价情况来看，2024年已完成单位整体绩效目标，绩效自评“优”，并已按绩效管理工作的要求，在门户网站公开了部门整体绩效自评报告。

绩效自评结果。 我单位今年开展了部门整体支出及市场监督管理工作经费、商事制度改革工作经费、食品安全监督管理工作经费、全民投保公共食品安全责任险经费等4个项目绩效自评。

单位整体支出绩效自评情况：全年预算数1875.54万元，执行数1867.82万元，完成预算的99.59%。部门整体支出绩效目标完成

情况主要是：一是优化市场准入环境，充分激发市场活力。深化市场主体登记制度改革和开办企业便利化改革，全力推进商事登记“双百”工作，推动实施“个转企”，持续推进行政许可规范化和标准化。二是加强重点安全领域监管，筑牢市场安全底线。严格落实“四个最严”要求，毫不松懈抓好食品、药品、特种设备、工业产品质量安全监管，持续加强风险隐患排查，坚决遏制重特大安全事故发生。不折不扣落实县政府民生实事，不断增强人民群众获得感、幸福感、安全感。三是强化知识产权保护和运用，提升知识产权创造质量、运用效益、保护水平和服务效能，健全知识产权运用体系、保护体系和服务体系，打通知识产权创造、运用、保护、管理和服务全链条。四是深入推进质量强县建设，开展质量提升行动，创新质量管理模式，大力推进先进标准体系建设，推进质量社会治理。五是完善新型监管机制，提高市场监管效能。推动实现跨部门“双随机、一公开”联合检查，做到“一次检查，全面体检”。持续深入开展查处取缔无证无照经营专项整治工作。强化消费维权，充分发挥各种投诉渠道的受理和调解职能，妥善解决消费纠纷，营造安全放心消费环境。发现的问题及原因主要是：本部门各项运转类支出成本预算不够合理，造成经济支出分类核算不够精准。下一步改进措施主要是加强核算人员培训，进一步提升部门经济支出分类核算精准度。绩效评价结果：优。

市场监督管理工作经费项目绩效自评情况：项目全年预算数为73万元，执行数为68.51万元，完成预算的93.85%。项目绩效目标完成情况主要是通过开展各项监督检查、执法行动、消费者权益保护等工作，更好地履行我局法定的公共管理职能和向广大市

市场主体(公众)提供优质公共服务,构建一个稳定繁荣、规范有序的市场监管格局。发现的问题及原因是:绩效目标设定不够细化和科学,造成部分指标缺乏明确的量化标准和可衡量性。下一步改进措施主要是完善绩效目标设定机制。

商事制度改革工作经费项目绩效自评情况:项目全年预算数为26万元,执行数为25.45万元,完成预算的97.88%。项目绩效目标完成情况主要是:打通阻碍企业开办“无费市”落实的瓶颈和障碍,实现企业开办全过程“零成本”在我县成为现实,切实为企业增便利、为人民谋福利,营造我县良好营商环境。发现的问题及原因主要是企业改革意识不强,商事制度改革工作宣传力度有待进一步加强。下一步改进措施主要是加大宣传力度,积极引导群众通过全程网上办理登记注册业务,保持商事登记设立网办100%。

食品安全监督管理工作经费项目绩效自评情况:项目全年预算数为140万元,执行数为139.97万元,完成预算的99.98%。项目绩效目标完成情况主要是:坚持抽检与日常监管相结合,同时紧紧围绕落实2024年度县民生实事工作,加强对食品风险监控,将监管关口前移,及时发现不合格食品,并对不合格食品及时核查处置,防止质量存在安全隐患的食品在市场上流通,切实提升了我县食品安全,保障了人民群众日常消费安全。2024年度全县共完成农贸市场食用农产品快检工作任务12624批次,完成全年任务的102.26%,发现不合格95批次,合格率99.24%,共销毁不合格产品62.15公斤;完成每千人5.4批次民生实事食品(含食用农产品)抽检共830批次,完成全年任务的109.21%,不合格17批次,不合格率为2.05%,立案17宗,核查处置率100%。发现的问题及原因主

要：是抽检及快检工作存在问题发现率低，抽检品种区域分布不平衡、摊贩抽检后续处置困难等问题。下一步改进措施主要是一是加强日常监管，积极搜集有关线索，对投诉举报较多的，日常监管发现存在不规范行为的，上年度收到过行政处罚的等作为重点抽检对象，提高抽检不合格率，及时发现和排除食品安全相关风险隐患。二是加大对不合格产品处置力度，对达到立案标准的经营者进行立案查处，涉及违法犯罪的移送公安机关进一步查处。确保人民群众舌尖上的安全。

全民投保公共食品安全责任险经费项目绩效自评情况：项目全年预算数为40万元，执行数为20万元，完成预算的50%。项目绩效目标完成情况主要是：为全县人民投保公共食品安全责任险能最大限度降低食品安全事故给老百姓及其家庭造成的伤害，确保消费者在食品安全事故中得到及时的救治和补偿，减轻政府在处置食品安全事故的财政压力。发现的问题及原因主要是：无。

第四部分：名词解释

财政拨款收入：指财政当年拨付的资金。包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。

上级补助收入：指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

附属单位上缴收入：指事业单位附属独立核算单位按照有关规定上缴的收入。

其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。

使用非财政拨款结余（含专用结余）：指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补收支差额的金额，以及使用专用结余安排支出的金额。

年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动所发生的支出。

“三公”经费：指部门（单位）使用财政拨款安排的因公出国（境）费用、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中：因公出国（境）费用具体包括国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置费具体包括公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费），公务用车运行维护费具体包括按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费具体包括按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

机关运行经费：指为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专项材料及一般设备购置费、办公用房水电费、取暖费、物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。