

附件 1

平远县科工商务局 整体绩效自评报告

部门名称：（公章）

下属二级预算单位数量：0

填报人：宋梅锋

联系电话：0753-8897329

填报日期：2022 年 5 月 12 日

一、部门基本情况

（一）部门整体概况

科工商务局是县政府工作部门，为正科级，加挂县投资促进局牌子。截至 2021 年 12 月 31 日，本单位财政核定编制在职人员为行政编制 22 名，行政执法专项编制 7 名，后勤服务人员数 4 名；年末实有在职人员为 38 人（含 3 名县临聘人员），退休人员 96 人；遗属人员 19 人。设下列内设机构：办公室、人事股、法规股（行政审批股）、工业发展股、中小企业股、商务股、外经股、科技股、信息化股、投资促进股。

（二）年度总体工作和重点工作任务

县科工商务局贯彻落实党中央、省委关于工业、商贸流通业、对外经济贸易、科学技术、信息化、招商引资工作的方针政策和决策部署，按照市委、县委工作要求，在履行职责过程中坚持和加强党对科工商务工作的集中统一领导。主要职责是：

- 1.贯彻执行国家、省、市有关工业、商贸流通业、对外经济贸易、科学技术、信息化、招商引资的方针政策 and 法律法规，拟订综合性政策；研究提出新型工业化发展战略，推进信息化和工业化融合发展；研究国内外贸易、现代流通方式发展工作。

- 2.拟订并组织实施工业、商贸流通业、对外经济贸易、科学技术、信息化、招商引资领域工作；指导加强质量管理，牵头实施名牌带动战略；负责行业安全生产工作，推进市场体系建设及内外贸融合发展、推动商贸服务平台建设，优化商贸流通产业。

3.监测分析工业、信息化领域运行态势，协调解决相关问题；牵头做好培育大型骨干企业工作。

4.负责企业技术改造、技术创新项目工作；指导工业、信息化领域的重大技术装备国产化、重大技术装备研制和设备招标工作，推进相关科研成果产业化。

5.拟订并组织实施工业节能相关工作；拟订并组织实施工业大数据标准、应用等工作。

6.负责军民融合发展工作。负责国防科技工业的综合协调和管理，组织指导国防科技工业的民参军、军转民工作，组织指导民用部门军品配套工作。

7.指导中小企业股份制改造和上市工作；指导中小企业创新基金项目、扶持资金申报和管理工作；研究指导中小企业信用担保和再担保体系建设、直接融资工作；指导专业性服务平台建设。

8.牵头拟订城乡市场发展的政策；建立市场诚信公共服务平台；推进农村市场体系建设；促进商贸流通体制改革，推进流通标准化。

9.负责整顿和规范市场经济秩序工作；监测分析商务运行态势、商品供求情况；负责民用爆炸物品监督管理。

10.拟订并组织实施工业、电子商务等工作；推进连锁经营、商业特许经营等现代流通方式发展；推动电子商务服务体系和平台建设；促进商贸中小企业发展；推动流通业品牌建设。

11.制定并组织流通业产业政策工作；指导和管理再生资源回

收相关工作。

12.牵头拟订服务贸易发展规划，负责商贸服务业相关工作；指导服务贸易领域的对外开放；推动服务外包平台建设。

13.拟订商务交流计划并组织实施；负责商务和口岸的重要外事活动；指导外事和对外交流工作；推进海外经贸网络规划布局；负责港澳和对台经贸工作。

14.拟订对外招商引资、对外投资规划、计划并组织实施；承担重大项目对外招商和跟踪服务工作；负责对外投资管理和服务工作；参与制定促进对外投资规划和改善投资环境的政策措施。

15.负责对外经济合作工作；拟订并组织实施有关对外经济合作的政策措施和管理办法；组织实施进出口商品目录，推进进出口贸易标准化。

16.指导外商投资工作；依法管理外商投资企业和项目有关事项；指导加工贸易工作。

17.承担组织协调反倾销、反补贴等相关工作；依法组织产业损害调查及其他贸易救济措施；依法调查经营者集中行为及其他反垄断相关工作。

18.拟订优化机电产品、高新技术产品进出口结构和对外技术贸易的政策措施并组织实施；负责监督协调机电产品国际招投标。

19.负责科学技术管理工作；统筹重大科技项目实施和管理；负责科技创新体系建设和产学研结合工作；负责高新技术企业、高新技术产品和各级工程技术研究中心、科技型中小企业申报工作。

20.统筹推进国民经济和社会信息化工作，协调指导经济社会领域的信息化应用；推进信息技术和互联网的普及应用；协调推进信息化基础设施建设。

21.负责信息网络基础设施建设规划、管理的有关协调工作；协调通信管线、站点、公共通信网规划；协助推进重点信息化工程建设；负责信息安全保障体系建设。

22.配置和管理无线电频谱资源，依法监督管理无线电台（站）；负责无线电监测、检测、干扰查处工作，依法组织实施无线电管制。

23.负责招商引资工作，统筹大型招商推介活动；制定招商引资的相关考核；拟订投资企业入园评估工作、招商引资项目的联合会审、政策兑现。

24.负责园区产业政策、产业集群、投资促进服务、合理布局、项目入园和产业集聚发展工作；负责协调财政扶持政策审核申报工作；拟订、组织实施产业转移、产业共建工作；研究协调园区重大问题；负责园区各类申报认定工作。

25.负责外国专家管理服务相关工作。

26.完成县委、县政府和上级业务主管部门交办的其他任务。

（三）部门整体支出绩效目标

今年以来，我局紧紧围绕省、市、县部署，主动适应经济发展新常态，努力践行新发展理念，坚持“工业兴县、绿色发展”工作思路，积极化解疫情、电力供应紧张、原材料价格大幅上涨、

能耗“双控”等不利因素影响，推动经济高质量发展取得较好成效。

1.2021 年工业经济运行情况

（1）工业经济方面。全年完成规上工业总产值 50.4 亿元，同比增长 16.55%；规上工业增加值 12.26 亿元，同比增长 11.1%（增速全市排名第 5）；工业投资总额 13.5 亿元，同比增长 46.9%（增速全市排名第 1）；技改投资总额 2.18 亿元，同比增长 34.4%（增速全市排名第 2）。指导协助我县 18 家工业企业开展技术改造备案。

（2）贸易进出口方面。进出口总额 12728.7 万美元，比降 5.86%，其中进口 728.9 万美元，比增 148.52%，出口 11999.8 万美元，比降 9.28%。实际利用外资 1000 万元，比增 25.96%。

（3）电商方面。1-12 月，全县电商交易额为 28.02 亿元，同比增长 24.42%。

2.工作成效

（1）聚焦“创新赋能”，提升高新区承载力。坚持创新驱动发展战略，以省级高新区为创新重点平台，加强产学研合作发展，支持引导骨干企业携手高等院所合作项目，积极牵线推动富远稀土与省科学院有色金属研究院等合作建设省南方离子型稀土开发及应用技术创新中心。不断完善创新平台建设，推荐高远、宇时代、南岭、越科、雅玛西新能源等 5 家企业成功申报认定 2021 年度梅州市工程技术研究中心。不断加大创新主体培育力度，深入实施“科技型中小企业培育工程”“高新技术企业树标提质行

动”，指导恒盛宇、洪裕、雅玛西科技重新认定为高新技术企业，推动鸿达电力、宇时代、元宝时代等企业新认定高新技术企业，推动金宝树、华清园等 22 家企业成功认定科技型中小企业，培育华清园、宇时代、荻赛尔、洪裕汽配、金宝树、雅玛西等 6 家企业认定为省专精特新企业；推荐华清园凌凤清、强企韩欢获省工信厅批准为广东省民营企业智库成员；鼓励企业创新创业，指导大粤茗珠在“创客广东”梅州市中小创新创业大赛中荣获创客组第二名并推荐参加省复赛。目前，全县有高新技术企业 15 家，规上企业设立研发机构总量达到 23 家，全县企业设立研发机构总量达 30 家。

（2）聚焦“实体经济”，推动工业经济稳中向好。编制完成平远县工业发展“十四五”规划，围绕“332”绿色工业产业体系，全力构建“1+N”工业产业发展新格局，大力发展稀土新材料产业，深化与上市公司广晟有色合作，争取加大在平投资力度，解决了富远稀土产能置换技改项目入园环评审批问题，预计 2022 年上半年可试生产；积极引进培育铜箔、钙基产业，积极协调总投资 36 亿元的广东盈华年产 3600 万张高性能覆铜板落地建设，总投资 50 亿元的绿色钙基产业园项目成功签约。加快培育装备制造、中医药、家居建材、新能源等“N”个产业提档升级，重点加快推动广东能源光伏复合、粤电泗水风电场、仁居五福野湖农光互补发电开工建设，鼓励荻赛尔与震雄集团、广柴集团开展深度合作，引进年产 3 万吨高端装备件铸造与机械加工项目，促成

广东药庄等中医药项目投产见效，深化友邦、宏泰家居等企业与亚马逊、百美公司、广新跨境新零售等公司合作。

（3）聚焦“电商动能”，做活商贸文章。一是积极谋划“促消费”，结合“双品购物节”等，积极组织我县电商企业参与促消费活动，依托金宝树、聚农食品等企业，建成农特产品购销中心，服务来平游客一站式购物，开业以来销售额超百万元。二是积极释放“电商动能”。积极完善深化电商示范项目建设，积极引导县内电商企业和创业者对接淘宝、拼多多、抖音、快手和一亩田平台开展直播带货，依托县级电商中心，积极培育电商技能人才，组织将近百人参加市级、县级电商培训。三是积极做活“商贸文章”。大力推进飞龙实业、可其山、金宝树等企业建成肉菜流通追溯系统，指导飞龙果业申报农商互联加强产后商品化处理设施建设项目，金宝树成功实施农商互联完善农产品供应链项目，推荐我县林利酒店成功申报 2021 年度省级“文明餐厅”，五境山庄成功申报 2021 年市级“文明餐厅”。

（4）聚焦“数字经济”，提高信息化建设水平。深入实施省市信息基础设施建设三年行动计划，制定我县信息化建设“十四五”规划，协调三大运营商加大投入夯实提升信息基础设施，积极推进 20 户以上自然村 4G 网络覆盖工作，省厅下发的 20 户以上自然村清单中涉及我县辖区内共有 1217 个 20 户以上自然村，均实现了光纤网络覆盖、4G 网络覆盖，积极推动 5G 基站建设，全县 5G 基站数累计达到 85 座。围绕数字经济发展，鼓励支持企

业进行“上云上平台”工业互联网项目建设，积极对接友邦、达士通、洪裕等企业实施工业互联网标识解析增强行动，启动“智慧工业”项目，加快全县工业数字化建设步伐，全面提高我县信息化建设水平。

（5）聚焦“企业发展”，深化营商环境改革。成立县轻骑服务队，由县政府主要领导多次带队到企业，协调解决企业遇到的问题及困难。修订科技创新奖补政策，落实实体经济扶持奖励、信贷风险补偿资金管理辦法等，组织 1 场政银企对接活动、3 场政企沟通座谈会、3 场惠企政策宣贯会等，帮助兑现县级实体经济、科技创新、进出口等奖补资金 1900 万元，争取省市奖补资金 3600 万元，协助 61 家企业融资 2.85 亿元。

二、绩效自评情况

（一）自评结论

根据部门整体支出绩效评价指标，我局 2021 年度自评得分为 94.92 分。（满分 100 分）（详见附件）

（二）部门整体支出绩效指标分析

1.预算编制情况

平远县科工商务局 2021 年度部门预算编制较为合理，预算绩效目标设置较为明确。该一级指标满分 20 分，自评得分 20 分。

（1）预算编制自评分 10 分（满分 10 分）

①预算编制合理性方面，我局按照《预算法》和上级有关行政经费资金管理办法，在规定时间内对预算资金及时编制分配。

2020 年 10 月按照县财政局相关要求及时上报 2021 年预算。按照《预算法》和上级有关专项资金管理办法，在规定时间内对预算专项资金及时分配并按时间进度均衡支出。2021 年县财政局工贸股下达的预算收入计划是 5900.92 万元，其中基本支出为 1170.72 万元，项目支出为 4730.2 万元；截止到 2021 年 12 月底，实际基本支出 751.84 万元；项目专项资金 3853.49 万元。基本支出和项目专项支出严格按批准的用途专款专用，符合年初批复的预算项目内容和资金使用范围。满分 3 分，自评得分 3 分。

②预算编制规范性方面，我局按照《预算法》和上级有关行政经费资金管理办法，通过《关于市直党政机关和事业单位差旅费管理问题的补充通知》（梅市财行〔2016〕26 号）、关于印发《县直党政机关和事业单位培训费管理办法》的通知（平财行字〔2016〕10 号）等通知精神作支撑，规范公用经费支出标准，完善项目支出体系分类管理，科学细分项目支出体系类别，进一步完善和扩大项目支出定额体系；建立行政运行经费支出标准，贯彻落实中央八项规定及厉行节约反对浪费有关要求，完善行政经费管理制度，严格行政经费管理；完善预算编审系统及数据库建设，加强财政供养人口数据库建设，采取分批集中录入方法，进一步规范预算编制工作。满分 3 分，自评得分 3 分。

③三是财政拨款收入预决算差异率方面，我局能根据实际情况准确编制财政收入预算，预决算差异率为 0 $(46053300-46053300)/46053300.100\%=0$ 。满分 4 分，自评得

分 4 分。

(2) 目标设置自评分 10 分 (满分 10 分)

①一是在绩效目标合理性方面, 我局所设立的整体绩效目标依据充分, 符合客观实际, 绩效目标的设立与部门履职和年度工作任务相符。满分 5 分, 自评得分 5 分。

②二是在绩效指标明确性方面, 能够明确体现部门履职效果, 绩效指标设置具有可衡量的指标值。满分 5 分, 自评得分 5 分。

2. 预算执行情况

平远县科工商务局 2021 年预算执行情况良好, 资金管理得当, 项目管理有力, 该一级指标满分 50 分, 自评分 45.92 分。

(1) 资金管理自评 10 分 (满分 10 分)

①结转结余率。

我局能根据实际情况准确编制财政收入预算, 预决算差异率为 $0 (46053300 - 46053300) / 46053300 \cdot 100\% = 0$, 自评 5 分 (满分 5 分)。

②财务管理合规性。本单位政府部门会计报表以权责发生制为基础编制。依据本单位登记完整、核对无误的账簿记录和其他有关会计核算资料编制, 账证相符、账实相符、账表相符、表表相符, 真实、准确、完整地反映了本单位预算执行结果和财务状况。自评 5 分 (满分 5 分)。

(2) 信息公开自评 4 分 (满分 4 分)

我局能及时进行预算编制，在财政部门规定的时间内上报预算编制，未出现超时报送现象，同时按照政府信息公开有关规定在主管部门预决算公开栏中按规定内容、规定时间和范围内公开了 2021 年度部门预算信息和 2020 年度决算信息，公开内容完整规范，该指标自评 2 分。（满分 2 分）

②绩效信息公开情况

绩效信息公开情况方面能将绩效目标、绩效自评资料按规定在单位网站依期公开。该指标自评 2 分。（满分 2 分）

（3）采购管理自评 5 分（满分 8 分）

①政府采购执行率

政府采购执行率：年初政府采购预算数 0 元，年度实际政府采购数为 7338 元，实际采购金额大于采购计划金额，原因是编制预算时，无法预估各股室办公设备报废及购置，2021 年实际采购总额大于采购计划金额，此项不得分。（满分 3 分）

②采购合规性。在采购活动中，我们始终坚持“公平、公正、公开”的原则，以采购管理精细化，采购行为规范化，采购权责明晰化，采购监督透明化，采购渠道多元化，采购人员专业化为着力点，以强化招标采购制度和专业队伍建设为支撑，杜绝化整为零规避政府采购的不良现象的发生。自觉执行并贯彻落实政府采购政策，公平、公正地对待每一位供应商，避免了因干预正常采购活动而影响政府采购政策的贯彻落实和政府采购工作中的“暗箱操作”，增强了社会公众对采购工作的信任，体现出政府采

购的信誉和优势，重要基础和保障，初步构建起多层次的、相互衔接的政府采购制度和较为完善的服务体系。对采购项目所有采购资料都及时整理、合理归档、科学分类，妥善保存，严格管理。自评 5 分。（满分 5 分）

（4）项目管理

①项目管理自评 19.92 分（满分 20 分）

项目资金绩效完成情况自评 9.92 分（满分 10 分）

专项资金绩效完成情况，我局对专项资金的使用能积极做好检查、监控、督促等管理工作，不存在被评价年度部门主管的市级专项资金绩效评价等级有低或者差的情况，但项目资金存在支出率偏低的情况。

②项目实施程序自评 5 分（满分 5 分）

项目实施程序方面，2021 年我局所有项目支出实施过程规范，均符合申报条件，申报、批复程序符合相关管理办法，项目招投标、调整、完成验收等履行了相应手续。

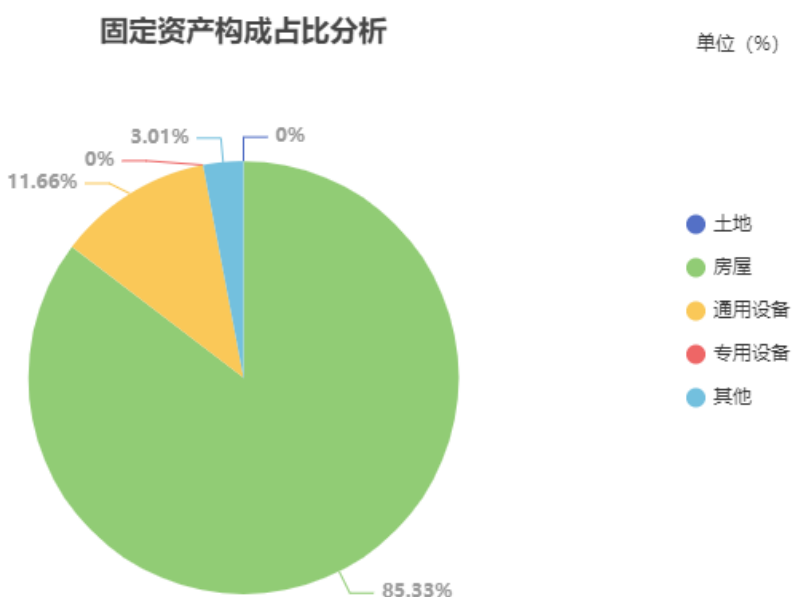
③项目监管自评 4 分（满分 5 分）

项目监管通过汇报、现场核查、自行组织或委托服务等方式，结合资金和项目检查结果，对专项资金和专项经费的使用情况以及项目实施进度开展定期或不定期检查，保障资金支付进度和项目实施进度。

（5）资产管理。资产管理自评 7 分（满分 8 分）

①资产配置合规性。自评 2 分（满分 2 分）

本单位固定资产账面净值总额 494.2 万元，累计折旧 226.154 万元，较 2020 年固定资产净值总额减少 19.866 万元，减少 3.864%。其中土地账面净值 0 万元，占固定资产总额比 0%；房屋账面净值 421.723 万元，占固定资产总额比 85.334%；通用设备账面净值 57.598 万元，占固定资产总额比 11.655%；其中车辆账面净值 12.543 万元，占固定资产总额比 2.538%；单价 50 万(含)以上（不含车辆）账面原值 0 万元，占固定资产原值总额比 0%；专用设备账面净值 0 万元，占固定资产总额比 0%；其中单价 100 万(含)以上专用设备账面原值为 0 万元，占固定资产总额比 0%。



②资产收益上缴的及时性。2021 年度本单位无处置资金，无资产处置收益。自评 1 分（满分 1 分）

③资产盘点情况。自评 0 分（满分 1 分）

我局在 2021 年度未发生盘点，此项不得分。

④数据质量。自评 2 分（满分 2 分）

资产管理工作情况方面，本单位明确了归口管理部门，还成立了专门资产管理机构，配备了专职人员，初步形成了协调一致的行政事业国有资产管理体制，行政事业国有资产管理日趋规范。狠抓制度建设。制定了《机关制度汇编》，规范了财务、车辆、资产等管理，为实现行政事业国有资产规范管理奠定坚实基础。强化资产管理。本单位按照节约、效能、适用的原则，合理配置资产，对资产购置普遍实行政府采购，使用中加强资产保管核算。加强对资产的处置管理，明确责任，完善资产审批手续，实现行政事业国有资产动态管理和有效监督。**资产管理工作成效及亮点方面**，行政事业单位国有资产是行政事业单位履行职能，保障政权运转及提供公共服务的物质基础。我单位在县委坚强领导下，通过各种渠道和形式，积极宣传党的路线、方针、政策，电脑、打印设备、办公桌椅等设备的配备，是我单位履行职责的保障；用数字化管理加强对资金的监控，把单位的资产管理与财务管理、资产的价值管理联动起来，及时反映单位的资金动态、资产存量和变量情况，实现由静态向动态管理的转变。

⑤资产管理合规性。自评2分（满分2分）

本单位资产配置严格执行法律、法规和有关规章制度，科学合理配置，优化资产结构，勤俭节约，从严控制，资产配置与财力和预算管理相结合。资产使用原则：建立健全国有资产使用管理制度，规范国有资产使用行为，充分发挥国有资产的使用效益，防止国有资产流失。本单位没有出租出借的国有资产。资产处置

原则：国有资产处置履行审批手续，未经审批不得处置。国有资产处置遵循公开、公平、公正原则。国有资产处置收入属国家所有，收入上缴国库，实行“收支两条线”管理。本单位资产均属于正常使用状态。

3.预算使用效益

平远县科工商务局 2021 年预算使用效益较 2020 年有提升，在经济性、效率性、效果性、公平性方面进步显著。该项一级指标满分 30 分，自评得分 30 分。

（1）经济性自评 8 分（满分 8 分）

①经济成本控制情况自评 4 分（满分 4 分）

2021 年度财政拨款支出合计 4065.33 万元。其中：一般公共预算财政拨款支出 4065.33 万元，比年初预算数减少 1835.59 万元，降低 21.96%；政府性基金预算财政拨款支出 0 万元，比年初预算数增加 0 万元，增长 0%；国有资本经营预算财政拨款支出 0 万元，比年初预算数增加 0 万元，与上年决算持平。

②公用经费控制率自评 4 分（满分 4 分）日常公用经费决算数 < 日常公用经费调整数。

（2）效率性自评 8 分（满分 8 分）

①重点工作完成率。**工业经济方面**，全年完成规上工业总产值 50.4 亿元，同比增长 16.55%；规上工业增加值 12.26 亿元，同比增长 11.1%（增速全市排名第 5）；工业投资总额 13.5 亿元，同比增长 46.9%（增速全市排名第 1）；技改投资总额 2.18 亿元，同

比增长 34.4%（增速全市排名第 2）。指导协助我县 18 家工业企业开展技术改造备案。**贸易进出口方面**，进出口总额 12728.7 万美元，比降 5.86%，其中进口 728.9 万美元，比增 148.52%，出口 11999.8 万美元，比降 9.28%。实际利用外资 1000 万元，比增 25.96%。**电商方面**，1-12 月，全县电商交易额为 28.02 亿元，同比增长 24.42%。自评得 2 分。

②绩效目标完成率。2021 年度我局绩效目标完成率 100%。自评得 3 分。

③项目完成及时性。2021 年度项目支付及时率为 100%。自评得分 3 分。

（3）效果性得 10 分（满分 10 分）

社会经济环境效益。坚持“双循环”相互促进，牢牢把握扩大内需战略基点，主动融入强大国内市场，全面对接落实粤港澳大湾区、深圳先行示范区“双区”建设以及“一核一带一区”区域发展战略，抢抓横琴粤澳深度合作区建设和前海深港现代服务业合作区发展重大机遇，实施更大范围、更宽领域、更深层次对外开放，加快融入新发展格局，该项指标自评行分 10 分。

（4）公平性得 4 分（满分 4 分）

①群众信访办理情况自评分 2 分（满分 2 分），平远县科工商务局高度重视信访工作，安排专职人员负责信访系统案件的接收、受理、回复，并由专人对信访案件进行电话回访，同时通过设置群众意见办理投诉箱、公示制度等形式，畅通服务对象意见

反映渠道，并建立群众意见办理及时回复机制，确保群众意见能及时有效地得到回应和解决。2021 年我局未发生有越级上访和群体性事件，无行政复议案件和行政机关负责人出庭应诉案件，2 件信访案件均依法依规进行处理。

②公众或服务对象满意度自评分工 2 分（满分 2 分）。2021 年度本部门为全县中小微企业服务得到了广大群众的好评，群众和公众的满意度高，2021 年度部门绩效考核中成绩优异。

（三）部门整体支出绩效管理存在问题及改进意见

1.存在问题

在部门整体绩效评价工作中，由于部分单位预算绩效管理意识没有完全树立起来，在绩效目标设定时未进行充分的调研与论证，甚至未根据绩效评价工作的要求设定绩效目标，导致绩效目标设定不科学、绩效评价工作依据不足，使评价工作难以达到预期效果。

2.改进意见

（1）提高认识，突出重点

①提高对预算绩效管理的认识，充分理解财政绩效评价指标体系，注重绩效目标、评价指标的关联性，依据部门职责和年度工作重点，更加科学合理地确定部门绩效目标和评价目标。

②强化全过程预算绩效管理理念，强化部门项目选择与部门职责的相关性。按财政管理要求进一步建立完善项目库和内部项目选择机制，完善项目管理制度，实施项目事前评估、绩效跟踪

和绩效评价。

③突出绩效指标的重要性和综合性。有些部门任务多、项目全，支出数额大、范围广，把所有与财政支出相关的指标全部列入有些不现实。这就要求在设定绩效目标时，应兼顾好重要性和综合性原则。对于整体工作的反映，尽量采用综合性指标；对于具体项目的反映，则尽量采用有代表性的重要指标。

④注重各项指标的可衡量性。可衡量性不仅是指标的量化，还包括对定性指标的分级分档表述。有些难以量化的指标，可通过与历史年度相比（纵向对比）、与相关部门的情况对比（横向对比）、与部门应当实现的目标对比等方式，形成级别或档次。

（2）强化管理，规范行为

①强化部门预算约束，细化预算编制，严格预算执行，合理制定项目方案和计划.减少预算执行中的项目预算调整和结余，平衡好预算执行进度，提高财政资金使用效率和效益。

②加强预算项目事前、事中、事后管控，做到事前有评估、事中有监控、事后有评价，并且按预期绩效目标完成程度考核项目实施效果。

③强化绩效管理责任制，明确项目实施部门和项目负责人实现预算绩效目标并且收集.保存各项预算效果资料的主体责任。

④加强项目档案管理，重视绩效信息资料收集，及时、全面、完整归集项目效果资料，充分反映项目实施绩效。

（3）科学考核，注重实效

①建立科学合理的项目预算效果考核机制，依据预设的绩效数量、质量指标全面衡量预算实施效果，既重“绩”，更重“效”。

②注重服务对象满意度调查工作，根据部门职责明确服务对象、确定调查范围，采取适当方式全面收集服务对象满意度资料，反映部门服务效果。

③注重考核的全面性和客观性，对预设指标之外的项目效果同样纳入考核评价报告。

三、下一步工作计划

（一）加大政策宣传力度。加强健康教育宣传，让群众了解该项目是政府提供的免费服务，举办健康知识讲座，提高群众自我保健意识，提高群众知晓率和参与的积极性。提高随访质量。

（二）加强项目管理。加强领导，提高重视，认真研究组织制定出切实可行的管理制度，进一步规范项目管理。严格按照管理制度执行，将工作做到实处，同时加大审核力度，认真核对上报数据，做到有据可查。

（三）加强业务交流学习。通过加强业务交流，提高相关人员业务素质和技能，达到拓展工作思路。实现优势互补共同进步的目标。